



แผนพัฒนาบุคลากร

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนพัฒนาบุคลากร สังกัดสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการวางแผนการพัฒนาข้าราชการและบุคลากร ลูกจ้างของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ได้อย่างครบถ้วน ทัวถึงและครอบคลุม บุคลากรทุกคน มีขีดความสามารถ มีทัศนคติที่ดี เหมาะสมกับงาน สอดคล้องและสนับสนุนตรงตามยุทธศาสตร์หน่วยงาน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงส่งเสริมคุณภาพชีวิตเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุข และมีศักยภาพที่ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ มีทิศทางที่ชัดเจน เป็นคนดีและเก่ง ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึก มีความสามารถสูง มุ่งมั่น และเป็นมืออาชีพ ในการปฏิบัติหน้าที่และขับเคลื่อนภารกิจยุทธศาสตร์ชาติ” และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนพัฒนาบุคลากร ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานต่อหน่วยงานและผู้รับบริการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
- หลักการและเหตุผล	๑
- วัตถุประสงค์	๒
- วิสัยทัศน์ (Vision)	๒
- พันธกิจ (Mission)	๒
- ยุทธศาสตร์ (Strategies)	๓
- ค่านิยมองค์กร (Corporate Values)	๓
- โครงสร้างอัตรากำลัง	๔
- ข้อมูลอัตรากำลัง	๕
- แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖
- การติดตามประเมินผลและการพัฒนาบุคลากร	๘
- บทสรุป	๙

๑. หลักการและเหตุผล

๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข (๔) ได้กำหนดไว้ว่า “ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์ สุจริต กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรภาครัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

๒) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์การให้แห่งการเรียนรู้ อย่างเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถสร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓) การพัฒนาและการปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐเป็นหนึ่งในประเด็นการพัฒนาประเทศที่สำคัญตามกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ โดยมีแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๒) และแผนเชิงปฏิบัติการต่าง ๆ ที่ระบุการดำเนินการภายใต้แผนงาน โครงการที่มีความชัดเจนเพื่อสนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ แผนระดับต่าง ๆ ดังกล่าวกำหนดให้ต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ การพัฒนาการทำงานและบริการภาครัฐเป็นรูปแบบดิจิทัล การพัฒนาระบบนิเวศเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต การพัฒนาบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นในการทำงาน การพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลการยึดมั่นในมาตรฐานทางจริยธรรม รวมทั้งการพัฒนาภาวะผู้นำในทุกกระดับให้มีขีดความสามารถสูง สามารถเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง

ในการยกระดับการบริการภาครัฐโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางโดยที่การพัฒนาบุคลากรภาครัฐเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยให้หน่วยงานของรัฐสามารถขับเคลื่อนภารกิจต่าง ๆ ในการพัฒนาประเทศตามเป้าหมายยุทธศาสตร์ระดับประเทศดังกล่าว ภายใต้บริบทที่มีความท้าทาย และมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร จึงได้นำ “แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐” เพื่อใช้เป็นแนวทางการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะ ความสามารถและมีศักยภาพในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมในการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานได้ตามเป้าหมายการพัฒนาประเทศได้ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑) เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร พัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครเป็นไปตามหลักสูตรมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒) เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร มีเครื่องมือในการส่งเสริมให้บุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครมีรอบความรู้ ทักษะ และสมรรถนะที่เหมาะสมในการปฏิบัติงาน

๓) เพื่อให้ข้าราชการหรือบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร มีการบริหารการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง โดยการประเมินและวางแผนการพัฒนาของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในบริบทที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

๔) เพื่อให้บุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร มีความรู้ทั้งในด้านพื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่ ด้านความรู้ ความสามารถ และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหาร และด้านคุณธรรม และจริยธรรม

๕) เพื่อให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร สร้างองค์กรแห่งการเรียนรู้ เอื้อให้บุคลากรเกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติราชการ สร้างสรรค์นวัตกรรมทั้งผลิต และให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหน้าที่

๓. วิสัยทัศน์

**“สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร บูรณาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพอย่างทั่วถึง
ผู้เรียนเป็นคนดี มีทักษะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่”**

๔. พันธกิจ

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบบูรณาการทุกช่วงวัยในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒ ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาชาติ และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงในโลกยุคใหม่

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพมนุษย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของชาติ

๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะด้านการจัดการเรียนรู้โลกยุคใหม่

๓.๖ ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

๓.๗ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเพื่ออนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕. ยุทธศาสตร์ (Strategies)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคง สงบสุขของสังคมและพื้นที่ชายแดน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนากำลังคน งานวิจัย และนวัตกรรมที่สอดคล้องกับความต้องการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างศักยภาพผู้เรียนและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

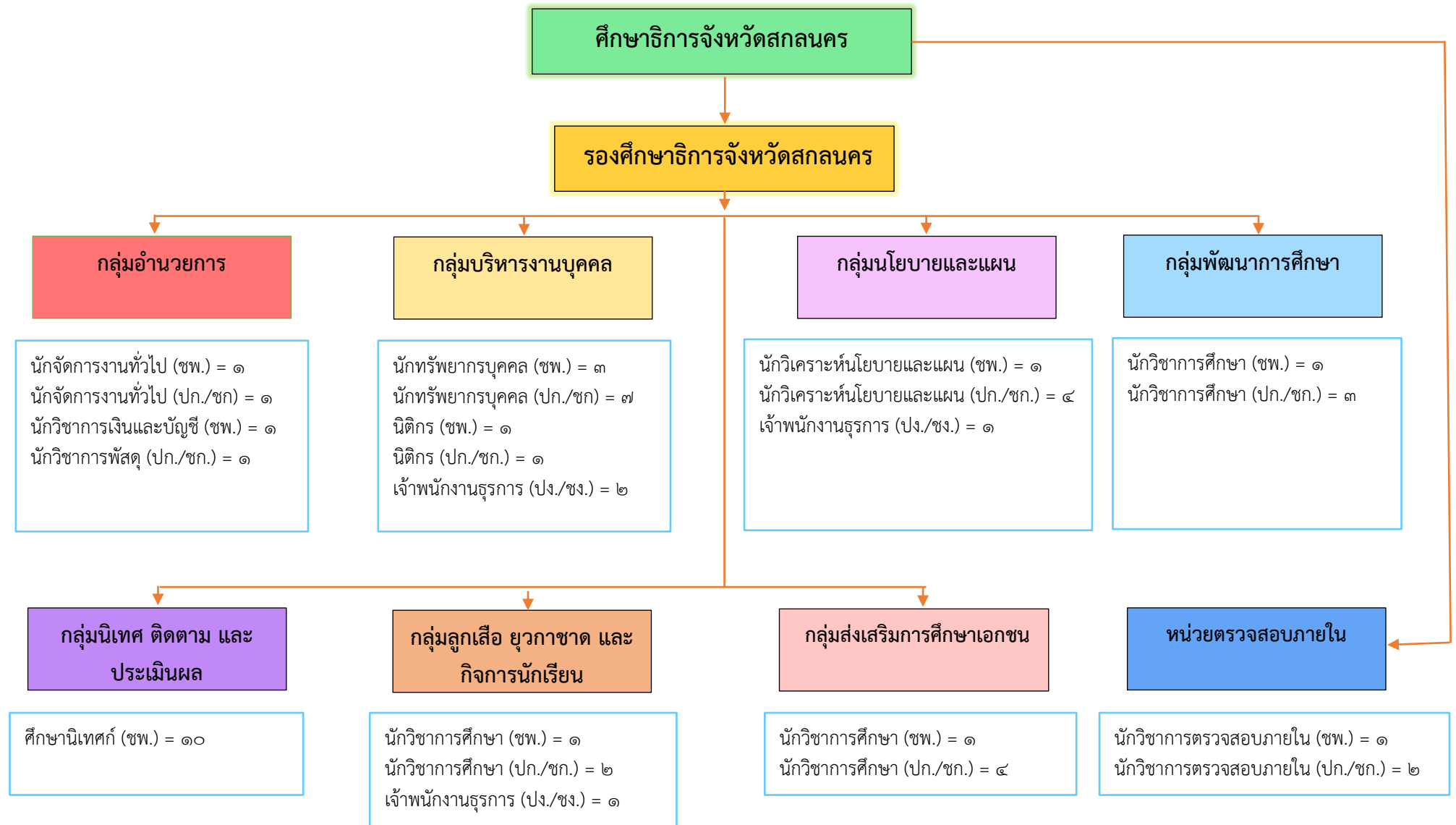
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สร้างโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียมและต่อเนื่องตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๖. ค่านิยมองค์กร (T – SAKON)

T	=	Teamwork	การทำงานเป็นทีม
S	=	Service Mind	มีจิตบริการ
A	=	Achievement	มุ่งมั่นสัมฤทธิ์
K	=	Knowledge	มีความรู้คู่ความเชี่ยวชาญ
O	=	Open mind	มีความเปิดใจ
N	=	Network	พร้อมפקเครือข่ายการศึกษา

โครงสร้างอัตรากำลังของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร



ข้อมูลอัตรากำลังของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร

จำนวนบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ข้อมูล ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

ประเภทตำแหน่ง		ระดับ	จำนวน (คน)
ข้าราชการ	อำนวยการ	สูง	๑
		ต้น	๒
	วิชาการ	ชำนาญการพิเศษ	๒๑
		ชำนาญการ	๘
		ปฏิบัติการ	๑๗
	ทั่วไป	ปฏิบัติงาน	๒
		ชำนาญงาน	๒
		อาวุโส	๐
ข้าราชการทั้งหมด			๕๓
เจ้าหน้าที่ครูสภา			๒
ลูกจ้างเหมาบริการ			๓
รวมบุคลากรทั้งหมด			๕๘

๗. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด/โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายในองค์กร (Human Resource Management) : HRM				
๑.๑	การวางแผนกำลังคน	ทบทวนปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อกำหนดกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน โดยคำนึง	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑.๒	การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	รายงานข้อมูลไปยัง สป. เพื่อดำเนินการสรรหาบุคลากรตามกรอบอัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน รวมถึงการสรรหาพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่โอนย้าย หรือลาออกโดยมุ่งเน้น ให้มีอัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของอัตราว่างทั้งหมด	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑.๓	การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์เป็นธรรม และมีความโปร่งใส	๑. ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ผู้บริหารประชุมชี้แจงมอบนโยบายและวางเป้าหมายการปฏิบัติงานประจำปีให้แก่บุคลากรทุกส่วนราชการ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและ คณะกรรมการ ฯ มีการประชุม ๔. ผู้ประเมินได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมิน ฯ ที่กำหนด ตั้งแต่เริ่มต้นรอบการประเมิน และแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร	ไม่ใช้ งบประมาณ	
๑.๔	การปรับปรุงสวัสดิการและความปลอดภัยในองค์กรเพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	๑. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น สถานที่ทำงาน สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัยและรวดเร็วในการปฏิบัติ มีสถานที่จอดรถเพียงพอ รวมทั้งมีการจัดที่นั่งและน้ำดื่มไว้คอยบริการพนักงานเจ้าหน้าที่ และประชาชนที่มารับบริการ ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพชีวิตด้านความปลอดภัยในการทำงาน ดดยจัดให้มีอุปกรณ์พื้นฐานด้านความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิงที่พร้อมใช้งาน และจัดเตรียมตู้ยาสามัญประจำบ้าน	ไม่ใช้ งบประมาณ	

๗. แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียด/โครงการ	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Deveiopment) : HRD				
๒.๑	การวางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	จัดทำแผนพัฒนาทรัพยากรบุคลากร ประจำปี	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๒	การปฐมนิเทศ	การอบรมปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๓	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จัดทำโครงการอบรมพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการให้แก่บุคลากร รวมทั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่จังหวัดสกลนคร	๑๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๔	การศึกษาหรือดูงาน	จัดทำโครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขับเคลื่อนพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๔๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๕	อบรมเชิงปฏิบัติการ	จัดทำโครงการป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑๕,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๒.๖	การประชุม	โครงการประชุมประจำเดือนสำหรับบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘
๓. สวัสดิการและการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน				
๓.๑	การสร้างขวัญกำลังใจและคุณภาพชีวิตที่ดี	๑. กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ๒. กิจกรรมการจัดอาสาทำความสะอาดสภาพแวดล้อมในการทำงาน (๕ ส.) ๓. กิจกรรมการออกกำลังกายและการเล่นกีฬาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๘. การติดตามประเมินผลและการพัฒนาบุคลากร

ความรับผิดชอบ

๑. บุคลากรมีหน้าที่เรียนรู้และพัฒนาตนเองทั้งในด้านกรอบความคิดและทักษะให้สามารถทำงานตามบทบาทหน้าที่และระดับตำแหน่งของตนเอง

๒. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีหน้าที่สร้างสภาพแวดล้อมและระบบการทำงานที่เอื้อให้เกิดการเรียนรู้ให้ทรัพยากรที่จำเป็น รวมทั้งดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทำงาน และการเรียนรู้และพัฒนาแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเหมาะสม

๓. คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร มีหน้าที่กำหนดทิศทางขององค์กรและทิศทางด้านบุคลากรให้มีความชัดเจน ร่วมกับผู้บริหารในการกำหนดทิศทางเชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร รวมทั้งให้การสนับสนุนผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการทำหน้าที่และรับผิดชอบการเรียนรู้และพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ดำเนินการจัดกระบวนการเรียนรู้ การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรและส่วนราชการอย่างทั่วถึง เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ รวมถึงติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่น ๆ แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผลต่อศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ทราบ

การติดตามและประเมินผล

๑. กำหนดให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนา ต้องทำรายงานผลการเข้าอบรมพัฒนา ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันกลับจากการอบรมสัมมนา เพื่อเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๒. ให้ผู้บังคับบัญชาทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานก่อนและหลังการพัฒนา ตามข้อ ๑

๓. นำข้อมูลการติดตามผลการปฏิบัติงานมาประกอบการกำหนดหลักสูตรอบรมให้เหมาะสมกับความต้องการของข้าราชการและบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ต่อไป

๔. ผู้บังคับบัญชานำผลการประเมินไปพิจารณาในการเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนระดับตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงาน

๕. ผลการตรวจประเมินประสิทธิภาพของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากรในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ที่ได้รับการพัฒนาประจำปี (เป้าหมายต้องได้ร้อยละ ๘๐)

๖. กำหนดให้บุคลากรทุกระดับ ทุกคน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗. กำหนดให้บุคลากรเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านหลักสูตรการเรียนรู้ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e – learning)

๘. ระดับความสำเร็จของแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร ๓ ปี

การบริหารงานบุคคลตามแผนพัฒนาบุคลากรของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร สามารถปรับเปลี่ยน แก้ไข และเพิ่มเติมให้เหมาะสมตามระเบียบกฎหมาย หรือตามสำนักงานปลัดกระทรวง ศึกษาธิการกำหนด ตลอดจนแนวนโยบายและยุทธศาสตร์ต่าง ๆ ประกอบกับภารกิจตามกฎหมายและการถ่าย โอนอาจเป็นเหตุให้การพัฒนาบุคลากรบางตำแหน่งที่จำเป็นได้รับการพัฒนามากกว่า และภารกิจบางประการ ที่ไม่มีความจำเป็น อาจต้องทำการยุบหรือปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่ให้ครอบคลุมภารกิจต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายการถ่ายโอนภารกิจให้แก่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนคร และบุคลากรของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดสกลนครต้องปรับตัวให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ ตลอดเวลา

